

Tallinn

09 Oktoober 2023.a

Käesoleva sõlmisid **StopFire OÜ**, registrikood **12223047**, asukohaga **E.Vilde tee 131a, 12915 Tallinn**, keda esindab juhatuse liige **Sergei Tsernov** (edaspidi Töövõtja), ja **TALLINN, ASTANGU TN 52 KORTERIÜHISTU**, reg.nr. 80017629, asukohaga **Harju maakond, Tallinn, Haabersti linnaosa, Astangu tn 52**, keda esindab juhatuse liige **Svetlana Bogdanova**, (edaspidi Tellija), lepingu alljärgnevatel tingimustel:
koos nimetatud “lepingupooled” või “ pooled”, sõlmisid käesoleva lepingu (edaspidi Leping) alljärgnevas:

1. LEPINGU OBJEKT.

1.1. Lepingu objektiks on Tallinnas Harju maakond, Tallinn, Haabersti linnaosa, Astangu tn 52 Piksekaitse süsteemi taastamine, tööle panemine ja sellega kaasneva dokumentatsiooni üle andmine Tellijale (edaspidi Töö).

1.2. Töövõtja poolt teostatav Töö peab taastada piksekaitse süsteem Töö nr 23417-01 koos kooskõlastatud muudatustele, esitatud hinnapakumisele ja käesoleva lepingu tingimustele. Juhul kui märgitud dokumentides esinevad vastuolud, pöörduv Töövõtja viivitamatult Tellija poole juhiste saamiseks.

1.3. Lepingu punktis 1.1 määratud Töö hulka kuuluvad Töövõtja poolt teostamisele kuuluvate tööde sooritamiseks vajalike materjalide, töövahendite, seadmete hankimine, kohale toimetamine, paigaldamine ning väljavedu, samuti Töövõtja poolt kvalifitseeritud tööjõu kulu, mis on vajalik Töövõtja lepinguliste kohustuste täitmiseks. Lepingu Töö hulka kuuluvad samuti kulud Töö organiseerimiseks (kaasa arvatud transpordikulud), Tööga / töödega seotud täitedokumentatsiooni vormistamine, samuti tööde järgsed objekti koristus ja puhastustööd, mis on otseselt seotud käesoleva lepingu aluseks oleva töövõtuga ning heast ehitustavast tulenevad muud vajalikud tööd.

1.4. Pooled kinnitavad, et kõik Lepingu tingimused on läbi räägitud, Leping on täies ulatuses arusaadav ning väljendab Poolte tegelikku tahtet.

2. TÖÖ TEOSTAMINE.

2.1. Töövõtja kinnitab, et Tellija on võimaldanud Töövõtja esindajal tutvuda objektiga enne Lepingu allkirjastamist. Töövõtja kinnitab, et tal ei ole pretsessioone objekti valmisoleku osas Tööde alustamiseks.

2.2. Töövõtja tagab paigaldatavate ja kasutatavate materjalide, töövahendite, seadmete ning töövõtete vastavus Eesti Vabariigi õigusaktidega kehtestatud keskkonnakaitse, töökeskkonna, töötervishoiu jms. nõuetele kasutades vajalikku tehnoloogiat, kvalifitseeritud tööjõudu ja kvaliteetseid, Tervisekaitseameti ning Päästeameti poolt heakskiidetud ja sertifitseeritud materjale. Paigaldavad materjalid peavad sealhulgas vastama lepingu lisaks olevale hinnapakumises märgitule.

2.3. Töövõtja võimaldab Tellijal / Tellija esindajal igal ajal teostada kontrolli ja tehnilist järelevalvet Töö käigu, tehtavate tööde mahu ja kvaliteedi üle, samuti ka töödes kasutatavate materjalide, töövahendite, seadmete lepingu dokumentidele ja kehtivatele nõuetele vastavuse üle. Tellijal / Tellija esindajal on õigus esitada Töövõtjale märkusi ja pretensioone teostatud kontrolli tulemuste põhjal. Pretensioon esitatakse kirjalikus vormis, kirjeldades piisava üksikasjalikkusega puudusi Töös või töökorralduses või märkuste põhjusi ja märkides ära puuduste parandamise tähtaja Töövõtjale. Tellija / Tellija esindajal poolt õigustatult esitatud nõuetekohased pretensioonid on Töövõtjale täitmiseks kohustuslikud, v.a. juhul kui sellised puudused on tingitud varasemalt Tellija / Tellija esindajal poolt antud juhistest.

2.4. Töövõtja kohustub oma Töö teostamist dokumenteerima vastavalt Eesti Vabariigi kehtivatele õigusaktidele ja kõik vajalikud dokumendid Tellijale üle andma.

2.5. Töövõtja kinnitab, et tal on Lepingu täitmiseks kõik vajalikud litsentsid, load ja registreeringud ning piisavalt kvalifitseeritud tööjõudu.

3. LEPINGU DOKUMENDID.

3.1. Lepingu dokumendid koosnevad käesolevast lepingust, lepingu lisadest, lisadest, milles lepitakse kokku peale käesoleva lepingule allakirjutamist ning eraldi kokkulepetest, mis vormistatakse kirjalikult ja selleks volitatud isiku/te poolt.

3.2. Käesolevale lepingule on lisatud lepingu sõlmimisel:

- Lisa Nr.1 - hinnapakumine 23417-01.

3.3. Tööde käigus vormistatud aktid, nõupidamiste protokollid, teatised, kooskõlastused jms.

3.4. Kõik Lepingu Dokumendid peavad olema alla kirjutatud mõlema Lepingu Poole volitatud esindajate poolt või kirjalikult kooskõlastatud teise Lepingu Poole selleks volitatud esindajaga ja muutuvad Lepingu lahutamatuks lisadeks nende allakirjutamise momendist Lepingu Poolte või nende poolt volitatud isikute poolt.

4. POOLTE KOHUSTUSED.

4.1. Tellija kohustub:

4.1.1. tasuma Töö eest Töövõtjale vastavalt Lepingus sätestatud tingimusustele;

4.1.2. teatama Töövõtjale kirjalikult ette Töö tegemise muutmise kavatsusest, et muudatused - kui neis kokku lepitakse - ei takistaks Töö alustamist ja/või tegemist vastavalt Töö teostamise graafikule. Muudatused ja nende mõju Lepingule määratakse Poolte poolt kirjalikult;

4.1.3. tegema mõistlikku koostööd Töö kaigus tekkivate probleemide lahendamisel;

4.1.4. tagama tööde teostamiseks Töövõtjale juurdepääsu pistikupesadele, elektriseadmete toide sisse- ja väljalülitamine kilbiruumides teostab Tellija käidukorraldaja.

4.2. Töövõtja kohustub:

4.2.1. tegema ainult Lepingudokumentides ettenähtud Töid;

4.2.2. kinni pidama Töö tegemisel Eesti Vabariigi seadustest, kehtivatest normidest ja -eeskirjadest, Lepingu dokumentidega kokku lepitust ja kvaliteedinõuetest, samuti Tellija soovidest, mis on kooskõlas Lepingu dokumentidega;

4.2.3. esitama Töö õigeaegselt Tellijale ülevaatuks;

4.2.4. võimaldama Tellija Esindajal piiramatult teostada kontrolli ja tehnilist järelvalvet tehtud töö mahu ja kvaliteedi üle;

4.2.5. asendama või parandama oma kulul töö defektid, vead ja puudused;

4.2.6. teatama Tellijale 5 (viie) tööpäeva jooksul kirja, telefaksi või E-posti kõigist töö kvaliteeti ja tähtaegset valmimist, ohustavatest või ohustada võivatest asjaoludest, samuti muudest asjaoludest, mis takistavad Töövõtja kohustuste täitmist;

4.2.7 hoidma objekti Töö ajal eeskujulikus korras, arvestades töö olemust, ning korrastama valminud objekti Tellijale üleandmiseks;

4.2.8. kasutama Töös ainult Lepingu tingimustele vastavaid tooteid ja materjale;

4.2.9. vastutama objektil toimuva eest ning tagama objektil ladustatavate ja kasutatavate materjalide säilimise;

4.2.10. leppima eelnevalt kirjalikult Tellijaga kokku kõigis muudatustes, mis toovad või võivad endaga kaasa tuua muudatused Lepingu hinnas;

4.2.11. esitama detailse arvestuse punktis 4.2.10 nimetatud muudatuste mõjust Lepingu hinnale. Juhul, kui Lepingu dokumendid ei määra kasutatavaid hindu ega viita nende määramise põhimõtetele, määratakse hinnad kokkuleppel.

4.2.12. pärast Tööde lõpetamist ja enne üleandmist Tellijale, esitada Tööd kontrollimiseks ja vastuvõtmiseks Päästeametile, saada Päästeameti kinnitust tööde üleandmise-vastuvõtmise aktile.

4.2.13. korraldada enda kulul koolitused Tellija esindajatele (vähemalt 5 Inimest);

4.2.14. järgima tööde teostamisel töökaitse, tuleohutuse, elektriohutuse ja töösisekorra nõudeid.

5. TÄHTAJAD.

5.1. Töövõtja alustab Töö teostamisega: 10 kalendripäeva jooksul alates lepingu allkirjastamise

kuupäevast.

5.2. Töövõtja lõpetab Töö hiljemalt: 01. detsember 2023.a

5.3. Töövõtjal on õigus käesolevas Lepingus sätestatud tähtaegadega hilineda juhul, kui:

- Tellija peale käesoleva Lepingu allkirjastamist teeb muudatusi Töö mahus;
- Tellija ei tasu tähtaegselt Lepingujärgseid makseid;
- Käesoleva Lepingu Tööd peatati või viibivad Töövõtjast sõltumatutel põhjustel, leidis aset Vääramatu jõud.

6. LEPINGU HIND.

6.1. Töö teostamise eest maksab Tellija Töövõtjale Lepingu hinna 2 615,57 (kaks tuhat kuus sada viisteist ja viiskümmend seitse centi) **Eurot**.

6.2. Lepingu hind on lõplik ja muutmisele ei kuulu, v.a. juhul kui tööde maht väheneb Tellija soovil või suureneb Tellija soovil lisatööde tõttu. Töövõtjal ei ole õigust nõuda mingite kulude hüvitamist lisaks Lepingu hinnale, kui selles ei ole eraldi kokku lepitud. Kui Tellija soovib töö mahu suurenemist, tasub Tellija Töövõtjale selle eest vastavalt kirjalikule täiendavale kokkuleppele, mida käsitletakse kui Lepingu muutmise kokkulepet.

7. MAKSETINGIMUSED JA ARVELDUSKORD.

7.1. Arve tasumiseks esitab Töövõtja Tellijale arve koos Töö üleandmis-vastuvõtmise aktiga. Maksetähtaeg on 14 kalendri päeva peale Töö aksepteerimist.

7.2. Arve tasumisega viivitamise korral maksab Tellija Töövõtjale viivist 0,1% (null koma üks) tasumata summalt iga viivitatud päeva eest, kuid mitte rohkem kui 10% (kümme) Lepingu Hinnast summeerituna kõikidele arvetele.

7.3. Tellijal on õigus kontrollida Aktis esitatud andmete õigsust. Aktis esitatud andmete mittevastavuse korral on Töövõtjal õigus esitada 3 (kolme) päeva jooksul alates Akti esitamise kuupäevast kirjalikult motiveeritud vastuväited ja keelduda Akti rahuldamisest selles osas, mille kohta vastuväide on esitatud.

7.4. Vastuväitega nõustumise korral Töövõtja likvideerib Vastuväites näidatud puudused Tellija poolt määratud tähtjaks ning esitab selle Töö osa peale Tellijale uue Akti ja Arve, mille läbivaatamine ja tasumine toimub punktides 8.1, 8.2 ja 8.3. ettenähtud korras.

8. VASTUTUS JA HÜVITAMINE.

8.1. Lepinguga enesele võetud kohustuste täitmata jätmise eest või mittenõuetekohase täitmise eest vastutavad pooled Lepinguga ja Eesti Vabariigi seadustega kehtestatud ulatuses ja korras.

8.2. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmisega või mittenõuetekohase täitmisega teisele poolele tekitatud kahju hüvitab kahju tekitamises süüdi olev pool teisele poolele ulatuses, milles kahju faktiliselt tekkis.

8.3. Juhul, kui Töövõtja ei pea kinni käesoleva Lepingu punktis 5.2. sätestatud tähtaegadest, on Tellijal õigus nõuda Töövõtjalt viivist 0,5 % Lepingu üldsummast iga viivitatud tööpäeva eest, kuid mitte rohkem kui 10 % Lepingu hinnast.

8.4. Töövõtja ei vastuta käesoleva Lepinguga ettenähtud tähtaegade ületamise eest, kui viivitus oli põhjustatud Tellija poolt mõne oma käesolevast Lepingust tuleneva kohustuse vm töö, mis pidi olema täidetud enne Töövõtja vastavat kohustust või oli selle täitmise eelduseks, täitmata jätmise või sellega viivitamine.

8.5. Käesoleva Lepinguga määratletud maksetähtaegade rikkumise korral on Töövõtjal õigus nõuda Tellijalt viivist 0,5 % tasumisele kuuluvast summast iga viivitatud pankapäeva eest, kuid mitte rohkem kui 10 % Lepingu üldsummast.

9. TÖÖ ÜLEANDMINE, VASTUVÕTMINE, ÜLEANDMISDOKUMENTATSIOON.

9.1 Töö lõpetamisel (igaal Töö etapil) koostab Töövõtja Tööde üleandmise-vastuvõtmise akti, milles fikseerib Töö valmimise tähtaja. Tellija kinnitab akti allkirjaga ning võib vajadusel lisada sellele dokumente Töö puuduste kohta.

9.2 Kui leitakse, et Töö üleandmise päeval ei vasta Töö Lepingu nõuetele või muudele nõuetele, mis kehtisid Töövõtja suhtes Lepingu allakirjutamise ajal, siis on Töövõtja kohustatud, kui selline Lepingu vm nõuetele mittevastavus on tekkinud Töövõtja süül, avastatud puudujäägid võimalikult lühikese aja jooksul kõrvaldama ning kindlustama, et Töö oleks teostatud vastavuses Lepinguga jm nõuetega.

9.3 Tellija kohustub Töövõtja poolt esitatud korrektne vormistatud Tööde üleandmise-vastuvõtmise akti viie tööpäeva jooksul esitamise päevast läbi vaadata ja allkirjastama või sama aja jooksul (viis tööpäeva) esitada kirjalikult oma põhjendused Töö vastuvõtmise keeldumise kohta. Tellija poolt kinnitatud Tööde üleandmise-vastuvõtmise akt on alus arve esitamiseks.

9.4. Juhul kui Tellija ei ole viie tööpäeva jooksul Töövõtja poolt Tööde üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastatud või kirjalikke põhjendusi keeldumise kohta esitanud, loetakse Töö Tellija poolt aktsepteerituks.

10. GARANTII.

10.1. Töövõtja annab Tööle Tellija kasuks garantii tahtajaga 24 (kakskümmend neli) kuud Tööde üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjutamisest arvates, edaspidi - Garantiiperiood.

10.2. Garantiiperioodi jooksul parandab või asendab Töövõtja oma kulul kõik paigaldatud seadmed, paigaldustööde defektid, vead ja puudused.

10.3. Tellija teatab avastatud vigadest ja puudustest Töövõtjale kirjalikult, kusjuures teatamise viimane päev on Garantiiperioodi viimasele päevale järgnev esimene tööpäev. Selleks ajaks teatatud garantiitöö kohustub Töövõtja tegema Päästeameti poolt ettenähtud aja jooksul ka peale Garantiiperioodi lõppu.

10.4. Juhul, kui Töövõtja ei teosta garantiitöid Päästeameti poolt ettenähtud aja jooksul, on Tellijal õigus tellida garantiitööde tegemine kolmandalt isikult, millega seotud kulud on Töövõtja kohustatud Tellijale huvitama.

11. LEPINGU KEHTIVUS, MUUTMINE JA LÕPETAMINE.

11.1. Käesolev Leping jõustub selle poolte poolt allkirjutamise kuupäevast.

11.2. Lepingut võib muuta ainult poolte kirjalikul kokkuleppel, kusjuures Lepingu muutmise kokkulepe on käesoleva Lepingu lahutamatu lisa. Muudatused jõustuvad pärast allkirjutamist mõlema lepingupoole poolt või lepingupoole määratud tähtajal.

11.3. Käesolev Leping lõpeb, kui Lepingus tulenevad poolte kohustused on mõlemapoolselt täielikult ja nõuetekohaselt täidetud.

11.4. Käesoleva Lepingu võib lõpetada poolte kokkuleppel.

11.5. Töövõtjal ei ole õigust tasule, kui Tellija on Lepingu üles öelnud Töövõtja poolse Lepingu rikkumise tõttu.

11.6. Mõlemal poolel on õigus Leping ennetähtaegselt lõpetada, kui teine pool ei tasu või ei suuda tasuda käesolevast lepingust tulenevaid makseid või teise poole suhtes kuulutatakse välja pankrot.

12. LEPINGU RIKKUMISE VABANDATAVUS

12.1. Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittenõuetekohast täitmist ei loeta Lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks olid asjaolud, mida pooled ei saanud mõjutada, ei võinud ega pidanud ette nägema ega ära hoidma. Nimetatud asjaolu olemasolu peab olema tõendatav ning vaatamata eelnimetatud ettenägemata asjaoludele on pooled kohustatud võtma tarvitusele abinõud tekkida võiva kahju vähendamiseks. Kui takistav asjaolu on ajutine, on kohustuste rikkumine vabandatav üksnes aja vältel, mil asjaolu takistas kohuse täitmist.

12.2. Pool, kelle tegevus Lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud ettenägemata asjaolude tõttu, on kohustatud sellest viivitamatult teatama teisele poolele vahenditega, mis tagavad kiireima edastamise, samas saates välja kirjaliku teate.

13. POOLTE VOLITATUD ESINDAJAD.

13.1. Tellija: Svetlana Bogdanova +3725068713, e-mail: astangu52kt@gmail.com;

13.2. Töövõtja: Anton Semjonov +372 58160017, e-mail: anton@elka.ee

14. NÕUPIDAMISED.

14.1. Nõupidamised toimuvad vastavalt vajadusele ja lepitakse poolte vahel kokku täiendavalt.

14.2. Nõupidamiste käigus saavutatud kokkulepped vormistavad Pooled vajadusel Lepingu lisana ja allkirjastatakse poolte volitatud esindajate poolt.

15. LÕPPSÄTTED

15.1. Kõik käesolevast Lepingust tulenevad erimeelsused püütakse lahendada läbirääkimiste teel. Juhul,

kui läbirääkimised ei anna tulemusi, lahendatakse vaidlus kostja asukohajärgses kohtus.

15.2. Kõigi küsimuste lahendamisel, mis ei ole reguleeritud käesoleva Lepinguga, juhitud pooled kehtivatest seadustest.

15.3. Poolte lahkarvamuste puhul tehniliste küsimuste puhul võivad pooled kasutada vastava ala sõltumatut eksperti. Ekspertiisi kulud tasub ekspertiisi taotleja. Juhul kui ekspertiisi käigus tuvastatakse Töö ebakvaliteetsus, ekspertiisi kulud kannab Töövõtja.

15.4. Käesolev Leping on koostatud ja allkirjastatud eesti keeles 2 (kahes) võrdset juriidilist jõudu omavas identses eksemplaris, millest üks jääb Töövõtjale ja teine Tellijale.

Poolte ees- ja perekonnanimi ning allkirjad:

Tellijaja:

Töövõtja:

TALLINN, ASTANGU TN 52 KORTERIÜHISTU

Reg kood: 80017629

Astangu tn 52, Tallinn

Arvelduskonto

IBAN EE312200001120296382

e-post: astangu52kt@gmail.com

Tel +372 506 8713

StopFier OÜ

reg. kood 12223047

E.Vilde tee 131a, Tallinn

Arvelduskonto

IBAN EE497700771001131757

e-post: sergei@stopfire.ee

Tel +372 52 73035

Svetlana Bogdanova

Juhatuseliige

Sergei Tsernov

Juhatuseliige

LISA nr. 1
Töövõtuleping nr. 23417-01
Hinnapakkumine 23170-02

Firma Tallinn, Astangu tn 52 korteriühistu
Aadress Astangu tn 52 , Tallinn,
Objekt Astangu tn 52 , Tallinn,
Alus Piksekalisesüsteemi taastamine

Kuupäev 02.10.2023

Pos Nr	Nimetus	Hulk	Ühik	Hind	Kokku
1	Maandusplaat kilpile	1,00	tk	27,30	27,30
2	Piksevarda alus F-Fix-16 põhja	1,00	tk	44,30	44,30
3	Piksevarras 101/VL 3500 ahenev	1,00	tk	74,30	74,30
4	Maandusvarras 219/20 ST 1,5m ø20mm	5,00	tk	19,30	96,50
5	Maandusvarda klamber ø14,2	3,80	tk	19,30	73,34
6	Lõpuking 280-10 ava 11mm RD8 / RD10 -le	1,00	tk	4,90	4,90
7	H07Z1-K 35mm ² ko-ro HF juhe,	20	m	4,40	88,00
8	Ümarteras RD10	1,00	kompl	176,00	176,00
9	Maandustraata RD8 ALU	1,00	kompl	447,00	447,00
10	Ristühendusklenn 253 RD8-10x8-10FT	7,00	tk	6,85	47,95
11	Lahutusklenn 237/BN KTS RD8-10mm FT	5,00	tk	6,75	33,75
12	Korrosioonitõrjelint 356/50	1,00	tk	6,30	6,30
13	Abimaterjalid	1,00	kompl	60,00	60,00
14	Dokumentatsioon, mõõtmised	1,00	kompl	260,00	260,00
15	Transport	1,00	kompl	20,00	20,00
16	Paigaldus	1,00	kompl	720,00	720,00

Kokku 2 179,64
Käibemaks 20 % 435,93
Tasuda 2 615,57

Pakkumise koostaja Sergei Tsernov
Tel +372 52 73035